

Panduan untuk Kisah Kejayaan

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (PI1M).

Types of Success Story (please tick (✓) one)

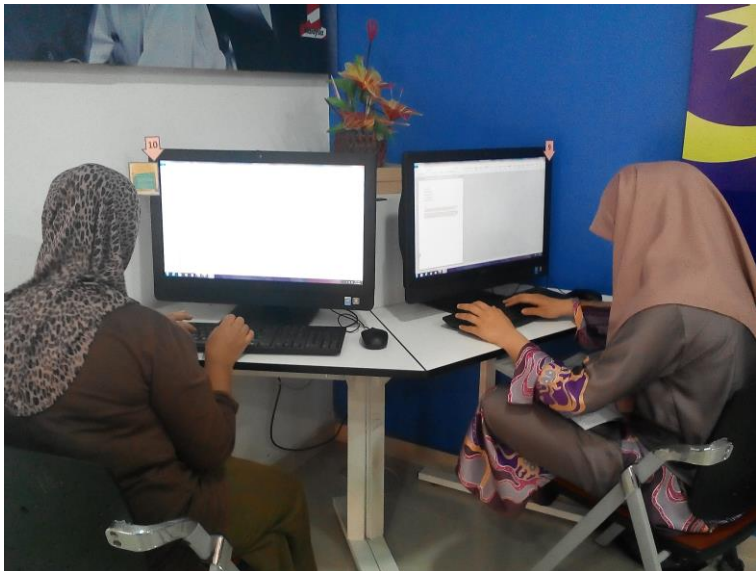
- ☐ Keusahawanan
- ☒ Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (✓) one)

- ☒ Telekom Malaysia (TM)
- ☐ Celcom
- ☐ Maxis
- ☐ Digi
- ☐ Packet 1 (P1)
- ☐ Time
- ☐ Redtone
- ☐ Danawa

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	Dabong		
	Nama Pengurus	Zalina binti Ismail	No. Telefon	019-8099523
	Nama Penolong Pengurus	Nur' Atiqah binti Hasbullah	No. Telefon	019-9161366
	Email	dabong@pi1m.com.my		
Lokasi	Daerah	Dabong	DUN	Dabong
	Mukim	Kuala Pergau	Parlimen	Kuala Krai
	Negeri	Kelantan		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	Fauziah Binti Daud	Umur	43 tahun
	Email	-	No. Telefon	-
	Alamat	Kampung Dabong 18200 Dabong Kuala Krai Kelantan.	Tahun menjadi Ahli PI1M	17/11/2015
Bentuk perniagaan	Celik IT			
Kisah kejayaan	<u>Latar belakang</u> Fauziah Binti Daud merupakan seorang suri rumah sepenuh masa. Beliau mempunyai 5 orang anak yang berusia 24 hingga 10 tahun dan mempunyai seorang cucu yang berusia 5 bulan. <u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> Pada awalnya puan Fauziah agak kaku untuk menggunakan komputer dan menaip setiap patah perkataan secara satu persatu dan mengambil masa yang lama untuk menaip satu perenggan latihan yang diberikan. <u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> Setelah beliau mengikut kelas yang dijalankan beliau mula menunjukkan perkembangan yang positif dimana beliau telah mahir menggunakan setiap simbol dan fungsi yang ada pada keyboard.			
Penggunaan PI1M	<u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u> - Mempelajari cara menggunakan setiap perkakasan komputer. - Mempelajari cara menaip dengan menggunakan Ms. Office - Mempelajari cara melayari internet (menggunakan search engine) - Mengikuti Kelas Intel Learn Easy Steps <u>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</u>			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT															
	- Staf PI1M sangat memberi sokongan dan bantuan di setiap kali saya memerlukannya. - PI1M Dabong menerima sesiapa sahaja yang datang untuk belajar terutama berkaitan dengan komputer.															
Online Platform	<table><tr><td>Laman Web</td><td>-</td><td>Blog</td><td>-</td></tr><tr><td>FB</td><td>-</td><td>Instagram</td><td>-</td></tr><tr><td>Whatsapp</td><td>-</td><td></td><td></td></tr></table>				Laman Web	-	Blog	-	FB	-	Instagram	-	Whatsapp	-		
Laman Web	-	Blog	-													
FB	-	Instagram	-													
Whatsapp	-															
Gambar & Keterangan	i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri 															

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	Caption: <i>Latihan yang Puan Fauziah sertai (Intel Easy Steps)</i>
	ii) Produk / Hasil Transformasi 
	Caption: <i>Puan Fauziah menunjukkan perkembangan yang positif</i>
	iii) Promosi di Media Sosial

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	- Caption :- iv) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb) - Caption :-
Maklumbalas	<i>Pengurus/ Penolong Pengurus PI1M banyak membantu beliau dalam meningkatkan pengetahuan dan kemahiran dalam ICT. Mengikut perancangan, beliau akan terus dibimbing dan diajar tentang cara menggunakan microsoft office sebagai persediaan untuk beliau menyediakan kerja kursus/ folia yang pasti bakal diarahkan oleh guru beliau.</i>

Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada noor.hidayah@cmc.gov.my

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari